

DEMANDE DE DUPLICATA OU DE SECOND LIVRET DE FAMILLE

AVIS IMPORTANT :

La présente demande devra être signée et déposée avec une pièce d'identité.
Le duplicata ou second livret ne peut être délivré qu'à l'un des deux époux / parents.

Je soussigné(e), (Nom, Prénoms) : _____

Domicilié(e) à (adresse complète): _____

Tel : _____ (professionnel ou domicile)

Sollicite la délivrance d'un second livret de famille, pour le motif suivant :

- perte, vol ou destruction du 1^{er} livret
- changement dans la filiation ou dans les noms et prénoms des personnes qui figurent sur le livret.
- époux / parent dépourvu de livret suite à divorce, séparation, mésentente, ...

Nom et Prénoms : - de l'Epoux/Père - de l'Epouse/Mère (1)	Nationalité*	Date et Lieu de Décès
Nom et Prénoms : - de l'Epoux/Père - de l'Epouse/Mère (1)	Nationalité*	Date et Lieu de Décès
Date du Mariage	Lieu du mariage (indiquer ville et département)	

*si vous n'êtes pas de Nationalité Française par filiation, veuillez indiquer le date d'acquisition de la dite nationalité
(1) barrer la mention inutile

ENFANTS COMMUNS

Noms et Prénom(s)	Date et Lieu de naissance	Date et Lieu de décès
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

Je certifie que les renseignements indiqués ci-dessus et sur le verso sont exacts et complets à ce jour.

Fait à LA CLUSAZ, le :

Signature :

Le livret de famille dûment complété devra être envoyé à la Mairie de LA CLUSAZ (74220) - BP 6, seroice de l'état-civil.
Celui-ci sera transmis par nos soins, au demandeur ou à la Mairie du Domicile

NB : l'usage du livret de famille inexact et incomplet engage la responsabilité des titulaires qui sont passibles de poursuites pénales